

II. СПЕЦИФИКАЦИЈА ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ

На основу члана 27.-29. Правилника, подносилац захтева је дужан у складу са наведеним критеријумима што је могуће прецизније дефинише и одреди предмет јавне набавке, одреди процењену вредност, техничке спецификације, прецизно, објективно и мерљиво дефинише квалитет предмета набавке и потребну количину добара, радова или услуга.

Процењена вредност јавне набавке мора бити заснована на спроведеном испитивању-истраживању тржишта предмета јавне набавке, које укључује проверу цене, квалитета, периода гаранције, одржавања и сл.

Процењена вредност набавке мора бити валидна у време покретања поступка.

Напомена: што је могуће прецизније дефинисати и одредити предмет набавке (жељена добра, радове и услуге), процењену вредност, техничке спецификације, квалитет и потребну количину предмета јавне набавке. (нпр. начин паковања - количине, јединица мере, грамажа-тежина, проценат раствора, материјал и сл.)

Није дозвољено навођење произвођача, добављача нити заштићеног имена добра, већ се мора навести генерички назив.

Предмет набавке су дигитални и анаеродни апарати за мерење притиска.
На основу испитивања широчине добили смо цене за обе врсте апарата и они се налазе у табели са спецификацијом
- 1 ком дигиталних апарата
- 7 ком анаеродних апарата

III КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Подносилац захтева предлаже критеријуме за доделу уговора на један од следећих начина:

1. Најнижа цена
2. Економски најповољнија понуда- навести све делове критеријума са пондерима-укупно 100 пондера.

Спецификацију сачинио:

Мр. Р. Гордана Милошевић
(навести звање, име и презиме – обавезно унети податак)

Г. Милошевић
(потпис)

IV. ПРОВЕРА ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА ПОКРЕТАЊЕ ПОСТУПКА НАБАВКЕ

(податке уноси Служба за економско-финансијске послове)

1. Подаци о апропријацији у буџету-конто: 4269134
(обавезно унети податак)
2. Број и ознака из Плана набавки: 7
3. Средства за набавку су обезбеђена у износу са ПДВ-ом од: 150.000,00
(обавезно унети податак)

Подносилац захтева је у обавези да у року од најкасније 3 (три) дана од дана враћања захтева изврши исправку на основу наведених неисправности и поново поднесе исправљени захтев.

САГЛАСАН:

Руководилац Одељења за
економско-финансијске послове



Датум: 10.10.2024

ОДОБРАВА:

В.д. директора
Др Сузана Дмитровић-Банковић

С. Дмитровић-Банковић