

Специјална болница за интерне болести Младеновац



Војводе Мишића 2; 11400 Младеновац;

телефон: +381 11 82 31 988 (централа)

sbib1office@gmail.com; racunovodstvo.sbib@gmail.com; www.sbib.rs

матични број 07039751; ПИБ 101478150; шифра делатности 8610

На основу члана 49. Закона о раду („Сл.гласник РС“, бр. 24/2005, ... , 95/2018 - аутентично тумачење), чланова 170.-178. Закона о здравственој заштити („Сл.гласник РС“, бр. 25/2019 и 92/2023 - аутентично тумачење), чланова 23.-31. Посебног колективног уговора за здравствене установе чији је оснивач Република Србија, Аутономна покрајина и јединица локалне самоуправе („Сл.гласник РС“, бр. 96/2019 и 58/2020- Анекс I), Правилника о специјализацијама и ужим специјализацијама здравствених радника и здравствених сарадника („Сл.гласник РС“, бр. 10/2013, ... , 93/2023), члана 27. став 1. тачка 2) Статута Специјалне болнице за интерне болести Младеновац из октобра 2023. године, Управни одбор доноси:

ПРАВИЛНИК О СТРУЧНОМ УСАВРШАВАЊУ ЗАПОСЛЕНИХ у Специјалној болници за интерне болести Младеновац

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим Правилником у здравственој установи Специјална болница за интерне болести Младеновац (у даљем тексту: Болница) утврђују се права и обавезе здравствених радника и здравствених сарадника и других запослених на стручно усавршавање, услови, начин и поступак остваривања тих права и обавеза, као и сва друга питања од значаја за стручно усавршавање запослених у Болници.

Право и обавеза здравственог радника је да се стручно оспособљава и усавршава у току трајања радног односа.

Послодавац је дужан да здравственом раднику обезбеди стручно оспособљавање и усавршавање искључиво из области медицинске делатности, у складу са планом стручног усавршавања Болнице или према конкретним установљеним потребама радног процеса по одлуци директора.

Члан 2.

Под стручним усавршавањем подразумева се стицање одређених теоретских и практичних знања путем специјализације, субспецијализације, подстдипломских студија, стицање одређених стручних знања практичном обуком, завршавања одређених течајева и полагања испита за оспособљеност у оквиру струке и слично; завршавање вишег степена школског образовања путем редовног и ванредног школовања .

Здравствени радник и здравствени сарадник може се усавршавати кроз различите видове стручног усавршавања, и то:

- Струковно усавршавање:

- о Приправнички стаж

- о Висока здравствена школа струковних студија

- о Специјализација о субспецијализација

- академско усавршавање

- о мастер о академске специјализације

- о докторске студије

- континуирана едукација

- о интерна континуирана едукација (учешће на симпозијумима и другим стручним састанцима организованим од стране Болнице)

- о екстерна континуирана едукација (учешће на конгресима, симпозијумима и другим стручним састанцима организованим ван Болнице)

- Специјализовано усавршавање здравствених радника и сарадника
- Стручно оспособљавање практичним радом

Члан 3.

Стручно усавршавање према овом Правилнику спроводи се:

- у установи
- на одговарајућем факултету или другим образовно – васпитним установама, здравственим установама и другим институцијама изван Болнице
- учешћем на стручним скуповима или састанцима у земљи или иностранству.

II ПЛАНИРАЊЕ СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА

Члан 4.

Стручно усавршавање здравствених радника и сарадника Болнице одобрава се и спроводи по основу Плана стручног усавршавања Болнице.

План стручног усавршавања из става 1. овог члана Болница доноси на основу плана развоја кадрова у здравству, који доноси министар здравља.

Члан 5.

План стручног усавршавања Болнице садржи нарочито:

- Облике стручног усавршавања
- Приоритет развоја Болнице
- Усклађеност садашњег кадровског стања у Болници са важећим законским прописима
- Приоритет и потребе Болнице за појединим облицима стручног усавршавања са образложењем
- Детаљно образложење за сваког кандидата посебно
- Време трајања стручног усавршавања
- Начин и место спровођења стручног усавршавања
- Профил и број запослених који је обухваћен појединим облицима стручног усавршавања
- Преглед финансијских средстава потребних за остварење планираног стручног усавршавања
- Обезбеђење извора средстава за финансирање стручног усавршавања у складу са текућом финансијском ситуацијом Болнице.

Члан 6.

Предлог Плана стручног усавршавања припрема Стручни савет Болнице, а на предлог начелника и шефова организационих јединица Болнице и у складу са текућим и перспективним потребама и расположивим средствима Болнице, до краја априла текуће године за наредну годину.

Сви предлози начелника и шефова организационих јединица морају бити у складу са стратегијом кадровског развоја Болнице.

Предлоге Плана стручног усавршавања припрема Стручни савет разматра и доставља свој предлог до краја маја текуће године за наредну годину.

План стручног усавршавања Стручни савет Болнице предлаже директору Болнице.

Коначни План стручног усавршавања за текућу годину се усваја на Управном одбору Болнице, на предлог директора Болнице, до краја септембра текуће године за наредну годину.

III ФИНАНСИРАЊЕ СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА

Члан 7.

Средства за финансирање стручног усавршавања здравствених радника и сарадника обезбеђују се из планираних буџетских средстава Болнице за ову врсту трошкова, по усвојеном годишњем Финансијском плану који је усклађен са Уговором о пружању и финансирању здравствене заштите из обавезног здравственог осигурања са Републичким фондом за здравствено осигурање.

Осим средстава из става 1. овог члана потребе стручног усавршавања обезбеђују се и из других извора, као што су средства из других установа и институција, средства остварена путем поклона, донација и слично.

Члан 8.

Финансијски план за стручно усавршавање део је финансијског плана Болнице.

Трошкове специјализације и уже специјализације здравствених радника и здравствених сарадника сноси Болница.

Трошкове континуиране едукације здравствених радника сноси надлежна комора, Болница, односно здравствени радник.

Трошкове континуиране едукације сноси здравствени радник искључиво у случају када се запослени на лични захтев едукује, а послодавац не сматра да би тако стечена знања била корисна за послодавца.

Члан 9.

Трошкове школовања сноси Болница у целини или делимично у зависности од расположивих финансијских средстава за ову намену и у складу са Планом стручног усавршавања.

Трошкови учешћа у смислу става 1. овог члана подразумевају средства која се одобравају запосленом на име плаћеног одсуства за време трајања стручног усавршавања, школарине, трошкова полагања испита и завршног рада, плаћено одсуство у трајању од 30 радни дана за припрему завршног испита.

Изузетно Болница неће сносити трошкове школовања здравственог радника и сарадника када недостају средства за покриће материјалних трошкова рада и пословања установе.

Ако запослени у току стручног усавршавања обавља послове у Болници као и остали запослени, или стручно усавршавање обавља у Болници, припада му право на зараду као и осталим запосленима у болници.

Члан 10.

Ако запослени не заврши стручно усавршавање на начин и у року предвиђеном Законом и овим Правилником, дужан је да врати Болници сва средства уложена у то усавршавање и надокнади сву штету начињену његовим поступком.

Одредбе става 1. овог члана не односе се у случају оправданих разлога.

Оправданост разлога из става 2. овог члана утврђује Директор Болнице.

IV ОБЛИЦИ СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА

Члан 11.

1. Приправнички стаж

Стручно образовање приправника здравствених радника са високом, вишом и средњом стручном спремом у Болници врши се у складу са Правилником о приправничком стажу и стручном испиту здравствених радника и здравствених сарадника.

Приправнички стаж менаџинских радника одвија се по програму који регулише област из које се оспособљава приправник.

Члан 12.

2. Висока здравствена школа струковних студија

Здравствени радници са средњом стручном спремом могу бити упућени на дошколовавање, да се ванредно школују на високој школи струковних студија, а сагласно Плану стручног усавршавања Болнице.

Упис на ванредно школовање из става 1. овог члана запосленом се омогућује на његов захтев а ради стицања стручне спреме која се тражи Правилником о организацији рада и систематизацији радних места у Болници.

Члан 13.

Запосленом коме је омогућено уписивање на ванредно школовање припада право на плаћено одсуство у време организовања стручне праксе односно самосталних вежби, као и за полагање испита, сагласно одредбама Појединачног колективног уговора.

Члан 14.

По завршетку школовања и положеном завршном испиту, а у случају распоређивања на радно место које одговара новостеченој стручној спреми односно занимању или смеру, запослени је дужан да остане на раду у Болници онолико времена колико је провео на школовању.

Члан 15.

3. Специјализација здравствених радника и сарадника.

Здравствени радници и сарадници са високом школском спремом специјализацијом стичу посебно теоријско и практично знање у одређеној грани медицине, односно области здравствене заштите и оспособљавају се за самостално обављање стручних послова у тој грани медицине односно области здравствене заштите.

Специјализација из става 1. овог члана обухвата специјалистичке студије, специјалистички стаж и специјалистички испит.

Члан 16.

Здравствени радници и сарадници могу се специјализовати из оних грана медицине односно области здравствене заштите које су утврђене у оквиру делатности Болнице или су планом развоја ове установе предвиђене за одређени наредни период.

Члан 17.

Здравственом раднику који испуњава услове регулисане законом, се може одобрити специјализација у складу са планом специјализације који доноси Министарство здравља кроз план развоја кадрова у здравству, под условом да је засновао радни однос на неодређено време у Болници.

Одлуку из става 1. овог члана доноси директор Болнице на начин како је предвиђено овим Правилником.

На одлуку о одобрењу специјализације из става 2. овог члана одобрење даје Министар здравља.

Са здравственим радником или сарадником потписује се уговор о одласку на специјализацију.

Члан 18.

Здравствени радник и сарадник ће специјалистичке студије и одбрану специјалистичког рада обавити на одговарајућем факултету, а специјалистички стаж у Болници или у другим референтним здравственим установама, у складу са програмом специјализације који прописује Министарство здравља Републике Србије.

Члан 19.

Специјалистички стаж се обавља непрекидно у прописаном временском трајању.

Изузетно, специјалистички стаж се може прекинути у случају болести или породилског одсуства здравственог радника односно сарадника на специјализацији, одазивања на позив војних или других органа власти или из других разлога чију оправданост цени директор Болнице у сваком конкретном случају.

Члан 20.

Здравствени радник и сарадник на специјализацији (даље: специјализант) не може својевољно прекинути специјалистичке студије односно специјалистички стаж на који је упућен.

Ако специјализант самовољно прекине специјалистички стаж или прекине похађање наставе на специјалистичким студијама, односно одбије да приступи провери знања после ове наставе, или једнострано прекине радни однос, сноси све последице таквог поступка, у складу са законом и овим правилником.

Ако специјализант самовољно престане да ради у Болници, према њему стоје обавезе као и у случајевима из става 2. овог члана.

Члан 21.

Директор Болнице који је здравственом раднику односно сараднику одобрио специјализацију може, ако то објективни разлози налажу, одлучити да специјализант прекине обављање специјалистичког стажа на одређено време, у ком случају стаж наставља истеком тог времена.

Као објективни разлози из става 1. овог члана сматрају се: немогућност нормалног обављања послова из делатности организационе јединице специјализанта односно Болнице у целини, која настаје због одсуствовања већег броја запослених са рада, повећаног обима послова насталог као последица епидемија или другог сличног разлога.

У случајевима из става 2. овог члана на захтев специјализанта може се одредити да специјализант послове здравствене заштите обавља ван времена које је дужан да проведе на специјалистичком стажу (рад поподне, ноћу или путем дежурства), с тим да му се не прекида специјалистички стаж.

Члан 22.

По завршеним специјалистичким студијама и специјалистичком стажу специјализант је дужан да положи специјалистички испит у року од 6 месеци од добијања решења којим му је одобрено полагање специјалистичког испита.

У случају да специјализант не положи специјалистички испит у року из претходног става или не приступи специјалистичком испиту из објективних разлога које цени директор Болнице, дужан је да настави редован посао са пуним радним временом на радном месту са којег је упућен на специјализацију, с тим што му се даје нови рок за полагање специјалистичког испита од највише 6 месеци од дана полагања.

Члан 23.

По завршеном специјалистичком стажу и положеном специјалистичком испиту, специјализант се распоређује на одговарајуће радно место специјалисте, сагласно са одредбама Закона о раду и Правилнику о организацији и систематизацији послова и радних места.

Члан 24.

Ради обављања специјалистичких студија и провођења специјалистичког стажа, специјализант има право на одсуство са рада уз накнаду зараде и других личних примања (даље: плаћено одсуство), сагласно Закону о раду.

Члан 25.

За време трајања специјалистичких студија и специјалистичког стажа, као и за време припремања специјалистичког испита, специјализанту припада накнада зараде у складу са Законом о раду, односно општим аката о зарадама и другим личним примањима.

Члан 26.

Трошкове специјалистичких студија на одговарајућем факултету и полагање специјалистичког испита сноси Болница у целини, осим трошкова насталих полагањем поновног испита које сноси сам специјализант.

Обавезе из става 1. овог члана установа је дужна да спроводи у складу са законом уколико постоје финансијске могућности.

Члан 27.

Са специјализантом коме је одобрена специјализација закључује се писмени уговор о специјализацији, којим се регулишу међусобна права и обавезе као и друга питања везана за специјализацију.

Уговор из става 1. овог члана садржи нарочито:

- назив гране медицине односно области здравствене заштите за коју је одобрена специјализација,
- назив факултета односно друге образовне установе у оквиру које ће се обављати специјалистичке студије, односно здравствене установе у коју је специјализант упућен ради обављања специјалистичког стажа,

- обавезан рок завршетка специјализације,
- обавезу специјализанта да редовно похађа специјалистичке студије односно наставу која се спроводи на договарајућем факултету или у другој образовној установи,
- могућност прекида специјалистичког стажа,
- обавезу Болнице око исплате накнада зараде и осталих тршкова везаних за обављање специјалистичких студија, специјалистичког стажа и полагања специјалистичког испита
- обавезу специјализанта да у предвиђеном року положи специјалистички испит
- обавезу специјализанта да остане на раду у Болници најмање двоструко времена колико је трајала специјализација или да у супротном врати Болници све трошкове које је ова установа имала у вези његове специјализације, који не обухватају износ зараде и накнаде зараде здравственог радника, односно здравственог сарадника за време трајања специјализације.

Члан 30.

4. Ужа специјализација здравствених радника и сарадника

Здравственом раднику и сараднику који има положен специјалистички испит из одговарајуће гране медицине односно из области здравствене заштите може се одобрити ужа специјализација (субспецијализација) из те гране медицине односно области здравствене заштите.

Ужа специјализација се одбрава у складу са планом који доноси Министарство здравља Републике Србије на предлог надлежног завода за заштиту здравља у складу са планом развоја кадрова у здравству, а у зависности од потреба Болнице као и финансијских могућности установе.

Одлуку из става 2. овог члана доноси директор Болнице, на начин како је предвиђено овим Правилником.

На одлуку о одобрењу уже специјализације из става 3. овог члана одобрење даје Министар здравља. Са здравственим радником се потписује уговор о упућивању на ужу специјализацију.

Члан 31.

Здравствени радници којима је одобрена ужа специјализација имају право на трошкове школарине, трошкове одбране субспецијалистичког рада, плаћено одсуство у трајању од 30 дана за припрему субспецијалистичког испита, као и одсуство са рада у дане одбране тог рада, у свему као и здравствени радници и сарадници на специјализацији.

Члан 32.

По завршеним субспецијалистичким студијама и субспецијалистичком стажу субспецијализант је дужан да положи субспецијалистички испит у року од 6 месеци од добијања решења којим му је одобрено полагање субспецијалистичког испита.

У случају да субспецијализант не положи субспецијалистички испит у року из претходног става или не приступи субспецијалистичком испиту из објективних разлога које цени директор Болнице, дужан је да настави редован посао са пуним радним временом на радном месту са којег је упућен на субспецијализацију, с тим што му се даје нови рок за полагање субспецијалистичког испита од највише 6 месеци од тренутка полагања испита.

Члан 33.

Здравствени радник и сарадник на ужој специјализацији који у одређеном року не положи прописане испите и одбрани субспецијалистички рад дужан је да Болници надокнади трошкове школарине, као и све трошкове везане за упис и полагање стручног испита.

Члан 34.

По завршетку уже специјализације и одбрањеног рада здравствени радник и сарадник је дужан да остане на раду у Болници најмање двоструко дужи период времена од времена колико је трајала ужа специјализација.

У супротном, запослени из става 1. овог члана дужан је да Болници врати све трошкове које је установа имала у вези његове уже специјализације.

Члан 35.

Трошкове школовања на ужој специјализацији сноси Установа у целини или делимично у зависности од расположивих финансијских средстава за ову намену и у складу са Планом стручног усавршавања. Трошкови учешћа у смислу става 1. овог члана подразумевају средства која се одобравају запосленом на име плаћеног одсуства, уписа, семестралне наставе, трошкова полагања испита, завршног рада и израде дипломе.

Изузетно Болница неће сносити трошкове школовања здравственог радника и сарадника када недостају средства за покриће материјалних трошкова рада и пословања установе.

Права и обавезе између запосленог на субспецијализацији и Болнице, регулишу се уговором који садржи истоветне одредбе као и уговор запосленог на специјализацији.

Члан 36.

5. Последипломско усавршавање за стицање академског степена мастер, академске и струковне специјализације

Здравственом раднику или сараднику Специјалне болнице за интерне болести Младеновац може се одобрити упућивање на последипломско усавршавање ради стицања академског звања мастер, академске и струковне специјализације медицинских односно других наука.

Члан 37.

Упућивање здравствених радника или сарадника на студије мастер и/или академске специјализације врши се према критеријумима дефинисаним овим Правилником.

Члан 38.

По завршетку студија мастер и/или академске специјализације и успешно одбрањеног рада, здравствени радник или сарадник је дужан да остане на раду у Болници онолико времена колико је трајало последипломско усавршавање.

У слушају супротном из става 1. овог члана, здравствени радник или сарадник је у обавези да врати Болници сва средства исплаћена за његово школовање, са обрачунатом законском каматом, као и да надокнади сву другу штету коју је Болница претрпела оваквим његовим поступком.

Члан 39.

Уговор садржи исте ставке као и за специјализацију.

Члан 40.

6. Последипломско усавршавање за стицање научног степена доктора наука

Здравственом раднику или сараднику Болнице који испуњава услове регулисане законом може се омогућити усавршавање и одбрана докторске теме за стицање научног степена доктора наука.

Члан 41.

Упућивање здравствених радника или сарадника на докторске студије врши се према следећим критеријумима:

- Старост
- Радни стаж у струци
- Просечна оцена у току школовања
- Број научно стручних радова
- Знање језика

Члан 42.

По завршетку докторских студија одбрањеног рада здравствени радник и сарадник је дужан да остане на раду у Болници најмање две године.

У супротном, запослени из става 1. овог члана дужан је да Болници врати све трошкове које је установа имала у вези са његовим стручним усавршавањем.

Члан 43.

7. КМЕ – континуирана медицинска едукација у оквиру Болнице

Болница самостално или договорно са другим здравственим установама, научним и стручним институцијама и установама, удружењима, фармацеутским фирмама и слично, може организовати стручне скупове (симпозијуме, саветовања, семинаре, предавања, приказе, курсеве и др.) у циљу стручног усавршавања својих здравствених радника односно здравствених сарадника, као и здравствених радника и здравствених сарадника ван Болнице.

У видовима стручног усавршавања из става 1. овог члана здравствени радници и сарадници Болнице учествују активно као предавачи и пасивно као слушаоци.

Члан 44.

Ближе о начину одржавања интерне континуиране едукације, учествовања на истима, материји о којој се излаже и свему осталом у вези ове едукације, утврђује се Правилником о стручном усавршавању који доноси Здравствени савет Републике Србије.

Организација и спровођење КМЕ је у надлежности Стручног савета Болнице.

Члан 45.

8. КМЕ – континуирана медицинска едукација изван Болнице

Стручно усавршавање запослених здравствених радника и сарадника изван Болнице може се вршити упућивањем запослених на акредитоване стручне програме од стране Здравственог савета Србије.

Члан 46.

На стручно-научне скупове или састанке изван Болнице запослени здравствени радник и сарадник може бити упућен или му се даје сагласност да учествује, само под условима предвиђеним овим Правилником.

Члан 47.

На стручно-научне скупове и састанке изван Болнице здравствени радник и сарадник може бити упућен или му се може дати сагласност да учествује само ако се ти скупови или састанци одржавају са тематиком из његове специјалности или уже специјалности односно из граничних медицинских области, а којима се иначе бави у свом редовном раду у оквиру делатности Болнице.

Члан 48.

Здравственом раднику и сараднику се даје сагласност да учествује на стручно-научном скупу међународног или националног значаја, ако треба по позиву организатора да председава скупом односно учествује у раду председништва скупа, његових извршних органа, комисија или слично.

Члан 49.

Здравствени радник и сарадник може бити упућен на стручни скуп у земљи или у иностранству као активан или пасиван учесник, с тим што је послодавац у обавези да сноси трошкове континуиране медицинске едукације уколико се ради о акредитованом стручном програму од стране Здравственог савета Србије.

Одлука о упућивању и обавези сношења трошкова КМЕ треба да садржи нарочито: шта се запосленом одобрава (образовање, усавршавање, оспособљавање), која врста, трошкове које послодавац сноси, обавезе запосленог и др.

Члан 50.

Одлазак на стручно-научне скупове или састанке одобрава се здравственим радницима и сарадницима на основу поднетог писменог захтева (молбе) за одобравање учешћа на скуповима или састанцима.

Захтев за учешће на стручним скуповима или састанцима подноси се начелнику и шефу организационе јединице Болнице, који је дужан да своје мишљење са образложењем достави Стручном савету најкасније 15 дана до одржавања скупа или састанка.

На основу захтева запосленог доноси се одлука из члана 49.

Члан 51.

Захтев за учествовање на стручно-научном скупу акредитованом од стране Здравственог савета Србије садржи упитник у коме се уписују следећи подаци:

- име и презиме подносиоца захтева
 - радно место на коме ради подносилац захтева,
 - назив стручног састанка односно научног скупа,
 - време и место одржавања састанка односно скупа,
 - значај стручног састанка односно научног скупа (светски, европски, регионални)
 - број бодова који ће запослени остварити учешћем
 - износ трошкова који се траже (котизација, дневнице, трошкови пута) у висини динарских или девизних средстава плаћања и која средства се обезбеђују донаторством.
- Образац захтева из претходног става може да садржи и друге податке који могу бити од утицаја за доношење одлуке о упућивању здравственог радника или сарадника на стручно-научне скупове или састанке, односно за давање сагласности за учешће на њима.

Члан 52.

По завршетку стручно-научног скупа односно састанка здравствени радник и сарадник је дужан да најкасније у року од 15 дана од повратка поднесе писмени извештај о свом учешћу на домаћем или међународном скупу односно састанку.

Писмени извештај из претходног става садржи приказ скупа односно састанка и податке о корисности учешћа за њега лично као и за установу као целину.

Члан 53.

Критеријуми и мерила за утврђивање предности приликом одобравања средстава за учешће на стручно-научним скуповима и састанцима из члана 45. овог Правилника су:

1. Предност има носилац стручно-научног рада или коаутор
2. Предност имају захтеви за учешће запослених на акредитованим стручним програмима из специјализоване или уже специјализоване области којом се запослени здравствени радник односно сарадник бави у Болници.
3. Предност се даје запосленом који нема стручно-научни рад уколико је позван да председава на акредитованом скупу.
4. Предност се даје запосленом који је најређе потраживао средства од Болнице за похађање програма КМЕ.

Члан 54.

Запосленом припада право на одсуство са рада за учешће на скуповима из члана 45. овог Правилника у трајању колико је објективно потребно за одлазак на место одржавања састанка, учешће на скуповима и повратак из места одржавања стручног састанка.

Члан 55.

9. Специјализовано усавршавање здравствених радника и сарадника

Ради праћења и примене савремених достигнућа медицинске науке односно друге науке у граничним областима здравствене заштите, здравствени радник или сарадник може бити упућен на специјализовано усавршавање или студијски боравак, ако се исто односи на тематику којом се бави у редовном раду Болнице.

Члан 56.

На специјализовано усавршавање односно студијски боравак здравствени радник или сарадник може бити упућен једино у случају када је то предвиђено годишњим планом Болнице као и програмским садржајем таквог вида стручног усавршавања.

Члан 57.

Здравственом раднику или сараднику упућеном на специјализовано усавршавање односно студијски боравак припада право на плаћено одсуство за време трајања боравка и путовања.

Члан 58.

10. Стручно оспособљавање практичним радом

Здравствени радник или сарадник и други запослени у Болници може бити упућен на стручно оспособљавање практичним радом у друге здравствене установе или институције у земљи и иностранству и то:

- Ради овладавања новом методом или овладавања познатом методом коју је потребно увести или применити у раду Болнице
- Ради овладавања руковањем специјалним апаратом, инструментом или уређајем односно новим апаратима или уређајима.

Да би здравствени радник односно други запослени био упућен на стручно усавршавање из става 1. овог члана претходно мора бити прибављена сагласност установе или институције у којој ће се обављати ово усавршавање.

Члан 59.

За време одсуства са рада због стручног оспособљавања практичним радом, ако се исто не обавља у месту седишта Болнице, здравственом раднику односно другом запосленом припада право на дневнице, путне трошкове и друга давања по основу службеног пута, сагласно одредбама Појединачног колективног уговора.

Члан 60.

По завршеном стручном оспособљавању практичним радом здравствени радник или други запослени дужан је да директору Болнице и начелнику и шефу организационе јединице у којој ради поднесе исцрпан извештај о обављеном оспособљавању са посебним освртом да ли се оспособио за послове због којих је био упућен на овај вид стручног усавршавања.

V ОДЛУЧИВАЊЕ О СТРУЧНОМ УСАВРШАВАЊУ

Члан 61.

О појединачним правима запослених здравствених радника и других сарадника упућених на стручно усавршавање одлучује Директор Болнице, на предлог Стручног савета, а у складу са Законом и Планом стручног усавршавања Болнице.

Одлука из става 1. овог члана треба да садржи нарочито: шта се запосленом одобрава (образовање, усавршавање, оспособљавање), која врста, трошкове које послодавац сноси, обавезе запосленог и др. Одлука Директора из става 1. овог члана је коначна.

Члан 62.

За послове претходног поступка у свим случајевима стручног усавршавања из овог Правилника и утврђивање одговарајућих предлога Директору Болнице задужен је Стручни савет Болнице.

Члан 63.

Критеријуми на основу којих Стручни савет Болнице рангира кандидате за стручно усавршавање су:

- Просечна оцена са факултета, као и оцена предмета из кога се добија специјализација
- Радни стаж у установи: број година x 0,5
- Радни стаж ван установе: број година x 0,4
- Ефикасност студирања (дужина студирања): број година студирања дужи од предвиђеног x-1 (за сваку годину студирања дуже од предвиђеног, одузима се по један бод)
- Успешност на раду (оцена стручног руководиоца): оцена од 1-3)1- не задовољава, 3- одличан)
- Стручни радови (аутор/коаутор): број радова x 0,1

Члан 64.

Укупан број бодова кандидата за доделу специјализације утврђује се сабирањем броја бодова по основу наведених критеријума.

Члан 65.

Уколико кандидати за доделу специјализација имају исти број бодова, предност има кандидат са већим бројем бодова по основу просечне оцене на факултету.

Предност имају кандидати који немају навршених 40 година живота.

Уколико запослени конкурише за доделу више специјализација и испуњава услове за доделу истих, одлуку о томе коју ће специјализацију том кандидату одобрити доноси Директор Болнице.

VI ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 66.

У року од 60 дана од дана ступања на снагу овог Правилника, а сагласно његовим одредбама, закључиће се уговори са здравственим радницима и сарадницима Болнице који су упућени на специјализацију, ужу специјализацију и други вид стручног усавршавања, уколико нису закључени.

Члан 67.

Измене и допуне овог Правилника вршиће се на начин и по поступку предвиђеном за његово доношење.

Члан 68.

Даном ступања на снагу овог Правилника престаје да важе одредбе Правилника о стручном усавршавању здравствених радника и здравствених сарадника Специјалне болнице за интерне болести Младеновац донетог 27.02.20212. године.

Члан 69.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Болнице.

В.д.директор
Специјалне болнице за интерне
болести Младеновац

Председник Управног одбора
Специјалне болнице за интерне
болести Младеновац

Др Сузана Дмитровић-Банковић

Дарко Стојановић-стоматолог

Правилник је окачен на огласној табли Болнице дана _____ године.