

Специјална болница за интерне болести Младеновац

***СПЕЦИЈАЛНА БОЛНИЦА ЗА ИНТЕРНЕ БОЛЕСТИ  
Младеновац***



**ИНФОРМАТОР О РАДУ**

**МЛАДЕНОВАЦ, МАЈ 2024.ГОДИНЕ**

# Специјална болница за интерне болести Младеновац

## Садржај

1. Уводне одредбе, основни подаци о органу јавне власти и информатору .....	3
2. Организациона структура (органиграм) .....	5
3. Имена, подаци за контакт и функција руководиоца .....	6
4. Опис надлежности, овлашћења и обавеза .....	6
5. Опис поступања у оквиру надлежности, овлашћења и обавеза .....	7
6. Прописи које орган јавне власти примењује у свом раду .....	7
7. Услуге које орган јавне власти пружа заинтересованим лицима као и поступак ради пружања услуга .....	9
8. Преглед података о пруженим услугама .....	10
9. Подаци о извршеним инспекцијама и ревизијама пословања органа јавне власти .....	10
10. Подаци о средствима рада и објектима које орган поседује, односно користи .....	11
11. Опис правила у вези са јавношћу рада .....	12
12. Врсте информација у поседу, укључујући садржај база података и регистара којима рукује орган јавне власти .....	14
13. Чување носача информација .....	15
14. Списак најчешће тражених информација од јавног значаја .....	16
15. Информације о подношењу захтева за приступ информацијама од јавног значаја .....	16
16. Финансијски подаци .....	17
17. Подаци о јавним набавкама .....	17
18. Подаци о државној помоћи .....	17
19. Подаци о исплаћеним платама, зарадама и другим примањима .....	17

## УВОДНЕ ОДРЕДБЕ

Овим Информатором, на основу чл. 39. Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја („Сл. Гласник РС“ бр. 105/2021), (у даљем тексту: Закон), објављују се основни подаци о раду Специјалне болнице за интерне болести Младеновац, Младеновац, Војводе Мишића 2, (у даљем тексту: Болница), као и други подаци који су од значаја за садржину, обим и начин остваривања права заинтересованих лица на приступ информацијама од јавног значаја.

## ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ОРГАНУ ЈАВНЕ ВЛАСТИ И ИНФОРМАТОРУ

### Делатност Специјалне болнице

Болница је здравствена установа која обавља здравствену делатност на секундарном нивоу здравствене заштите. Болницу у јавној својини оснива Република Србија, а на територији аутономне покрајине – аутономна покрајина, у складу са законом и Планом мреже.

Специјална болница пружа здравствену заштиту лицима одређених категорија становништва, односно оболелима од одређених болести, односно из једне или више грана или области медицине и обавља специјалистичко-консултативну и стационарну здравствену делатност у области за коју је основана.

Здравствена делатност Специјалне болнице обухвата: пријем и збрињавање ургентних стања, специјалистичке прегледе, дијагностичку обраду, негу и лечење на поликлиничком нивоу, у оквиру дневних болница и у току хоспитализације у области интерних грана медицине, а на поликлиничком нивоу из: неурологије, хемодијализе, урологије, пулмологије, кардиологије, ендокринологије, гастроентерологије и дерматовенерологије, као и из радиолошке, биохемијско-хематолошке и микробиолошке дијагностике и фармацеутске делатности (болничка апотека). Обављање делатности из области трансфузиологије, патоанатомске дијагностике и рехабилитације регулише се уговорима са другим здравственим установама. По Уредби о плану мреже здравствених установа, Болници је утврђен капацитет од 127 постеља.

### Основни подаци о органу јавне власти

#### Назив

СПЕЦИЈАЛНА БОЛНИЦА ЗА ИНТЕРНЕ БОЛЕСТИ МЛАДЕНОВАЦ

#### Адреса (седиште, улица и број)

Војводе Мишића 2, 11400 Младеновац

#### Текући рачун (код Управе за трезор)

840-572661-15

#### Матични број (МБ)

07039751

#### Порески идентификациони број (ПИБ)

101478150

#### Шифра делатности

8610

#### Адреса електронске поште одређене за пријем електронских поднесака органа

[sbib1office@gmail.com](mailto:sbib1office@gmail.com)

#### Интернет страница органа јавне власти

[www.sbib.rs](http://www.sbib.rs)

#### Подаци о радном времену органа јавне власти

00-24

**Телефон (централа)**

+ 381 11 8231 988

**Подаци о приступачности особама са инвалидитетом објеката које орган јавне власти користи**

Један од улаза у објекат установе прилагођен је за особе са инвалидитетом.

Запослени у Специјалној болници за интерне болести Младеновац поседују идентификациона обележја.

Допуштено је аудио и видео снимање објекта уз претходно прибављену сагласност директора.

**В. Д. Директора:** Др Сузана Дмитривић-Банковић, специјалиста радиологије

**Помоћник директора за медицинске послове:** Др Љиљана Јанковић, субспецијалиста ендокринологије

**Помоћник директора за немедицинске послове:** Владан Папић, дипломирани правник

**Главна медицинска сестра Болнице:** Ангелина Вићовац, виша медицинска сестра

**Оснивач:** Република Србија у складу са Законом о здравственој заштити, Решењем НО ссреза Космајског, број и датум акта о оснивању: бр.1481 од 28.01.1953. године.

Промена назива у складу са Уредбом о плану мрежа здравствених установа, до 12. октобра 1999. године када решењем број 4444/99 Привредног суда у Београду од 13. октобра 1999. године мења назив у „Специјална болница за интерне болести“ Младеновац који носи до данас.

Уписана у Регистар здравствених установа, Република Србија, Агенција за привредне регистре, Решење број, БЗУ 498/2024 од 04.03.2024. године.

### **Информатор**

**Датум израде и објављивања првог информатора**

Болница је објавила први информатор о раду на својој интернет страници 2019.године

**Лице одређено за унос података у информатор**

Име и презиме: Ивана Маринковић, дипломирани економиста

Контакт телефон: 064/ 8133 870

Е-мејл адреса: [ivana.marinkovic@sbib.rs](mailto:ivana.marinkovic@sbib.rs)

**Доступност информатора**

На интернет страници Специјалне болнице за интерне болести Младеновац: [www.sbib.rs](http://www.sbib.rs)

**Захтеви за приступ информацијама од јавног значаја**

Име и презиме лица овлашћеног за поступање по захтевима за приступ информацијама од јавног значаја: Владан Папић, дипломирани правник, помоћник директора за немедицинска питања, руководилац Службе за правне, кадровске и опште послове

Контакт телефон

011/8031 988, локал: 104

Адреса електронске поште

[kadrovi@sbib.rs](mailto:kadrovi@sbib.rs)

**Списак најчешће тражених информација од јавног значаја**

Тражиоцу информација могу се доставити на увид информације са којима располаже Специјална болница за интерне болести Младеновац које су настале у раду или у вези са радом, у складу са Законом о слободном приступу информацијама од јавног значаја, осим када су се према Закону стекли услови за ограничење или искључење приступа информацијама од јавног значаја.

Начин тражења информација је путем подношења захтева за приступ информацијама од јавног значаја.

Најчешће тражене информације од јавног значаја односе се на достављање копије докумената у вези пословања болнице, података из персоналних досијеа запослених (копије свих врста решења, уговора о радуи сл.).

## ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА (ОРГАНИГРАМ)

У обављању здравствене делатности, Болница пружа превентивне, дијагностичке и терапијске здравствене услуге на поликлиничком нивоу у оквиру Дневне болнице и у току хоспитализације из следећих специјалности одговарајућих и ужих специјалности:

### **Медицински сектор**

- Прво болничко интерно одељење са интензивном негом
- Друго болничко интерно одељење
- Треће болничко интерно одељење
- Одељење за хемодијализу
- Кабинет за рендген дијагностику
- Кабинет за ултразвучну дијагностику
- Биохемијска лабораторија
- Микробиолошка лабораторија
- Пријемно-тријажна амбуланта
- Служба за снабдевање лековима – Апотека
- Специјалистичка служба са амбулантама:
  - Интернистичка
  - Неуролошка
  - Дерматовенеролошка
  - Уролошка
- Субспецијалистичка служба са амбулантама:
  - Кардиолошка
  - Ендокринолошка
  - Пулмолошка
  - Нефролошка
  - Гастроентерохепатолошка

### **Немедицински сектор**

- Служба за рачуноводствене и економско – финансијске послове
- Служба за правне, кадровске и опште послове
- Служба инвестиционог и техничког одржавања
- Служба за исхрану болесника
- Послови безбедности на раду и ПП заштите
- Послови јавних набавки
- Послови интерне ревизије

Укупан број извршиоца по Кадровском плану је 210, од којих је 152 извршиоца је медицинске струке и 58 извршиоца немедицинске струке.

Правилник о организацији и систематизацији радни места Специјалне болнице за интерне болести, број: 186 од 23.02.2024.године се налази на интернет страници Болнице: [www.sbib.rs](http://www.sbib.rs)

### **Органи Болнице**

У складу са чланом 113. Закона о здравственој заштити („Сл. Гласник РС“, бр. 25/2019 и 92/2023- аутентично тумачење) и члана 17 Статута Специјалне болнице за интерне болести Младеновац, органи Болнице су:

- 1) Директор
- 2) Управни одбор
- 3) Надзорни одбор

Седнице Управног одбора су јавне осим уколико Управни одбор не донесе другачију одлуку. Поред чланова Управног одбора и записничара, седницама присуствује директор и помоћник директора за немедицинска питања. Седницама Управног одбора присуствују по одређеним тачкама и представници Синдиката.

## ИМЕНА, ПОДАЦИ ЗА КОНТАКТ И ФУНКЦИЈА РУКОВОДИЛАЦА

### Руководиоци органа јавне власти

**Име и презиме**

Др Сузана Дмитривић-Банковић, специјалиста радиологије

**Контакт телефон**

060/ 33 24 660

**Адреса електронске поште**

[direktor@sbib.rs](mailto:direktor@sbib.rs)

**Назив функције**

в.д. директора

**Име и презиме**

Др Љиљана Јанковић, субспецијалиста ендокринологије

**Контакт телефон**

064/ 8133 886

**Назив функције**

Помоћник директора за медицинска питања

**Име и презиме****Контакт телефон****Назив функције**

Помоћник директора за немедицинска питања

**Име и презиме**

Ангелина Вићовац, виша медицинска сестра

**Контакт телефон**

064/ 8133 859

**Назив функције**

Главна сестра болнице

## ОПИС НАДЛЕЖНОСТИ, ОВЛАШЋЕЊА И ОБАВЕЗА

### Подаци о надлежностима, овлашћењима и обавезама

Релевантне одредбе прописа којима су надлежности, овлашћења и обавезе утврђени

### Пропис из кога произилазе надлежности органа јавне власти:

Члановима 62,91 и 94 Закона о здравственој заштити (Сл. Гласник РС, број 25/2019 и 92/2023- аутентично тумачење) и члановима 14.-16. Статута Специјалне болнице за интерне болести Младеновац, прописана је делатност Болнице.

Специјална болница за интерне болести Младеновац је здравствена установа која обавља здравствену делатност на секундарном нивоу здравствене заштите. Здравствена делатност на секундарном нивоу здравствене заштите обухвата специјалистичко-консултативну и болничку здравствену делатност.

Специјалистичко-консултативна делатност на секундарном нивоу здравствене заштите, у односу на здравствену делатност на примарном нивоу здравствене заштите, обухвата сложеније мере и поступке откривања болести, као и здравствене неге, лечења и рехабилитације оболелих.

Болничка здравствена делатност обухвата смештај пацијента, дијагностику, лечење, здравствену негу и рехабилитацију, као и апотекарску делатност у болничкој апотеци, у складу са законом.

### **Опис надлежности, овлашћења и обавеза:**

Специјална болница за интерне болести Младеновац обавља здравствену делатност на секундарном нивоу која обухвата:

- \* прати и проучава здравствено стање становништва и здравствену културу и хигијенске прилике и предлаже мере за њихово санирање;
- \* спроводи мере здравственог васпитања на формирању понашања које води унапређењу и очувању здравља;
- \* истражује и открива узроке ширења акутних и хроничних интерних обољења, као и начин и мере њиховог спречавања, сузбијања, раног откривања, ефикасног и квалитетног лечења, рехабилитације и спречавања инвалидности;
- \* прати и спроводи стручно и научно утврђене методе дијагностике, лечења и рехабилитације, а нарочито утврђене стручно методолошке и доктринарне критеријуме (протоколе);
- \* обезбеђује услове за стручно усавршавање здравствених радника, сарадника и осталих запослених;
- \* спроводи програме здравствене заштите;
- \* утврђује и спроводи мере у елементарним непогодама и другим ванредним приликама;
- \* спроводи мере ради спречавања нежељених компликација и последица при пружању здравствене заштите, као и мере опште сигурности за време боравка грађана у здравственој установи и обезбеђује сталну контролу спровођења ових мера;
- \* организује и спроводи мере сталног унапређења квалитета стручног рада и проверу тих мера;
- \* организује, односно, обезбеђује мере за одлагање и уништавање медицинског отпада, у складу са законом;
- \* обавља и друге послове у складу са законом.

### **Обавезе које проистичу по неком другом основу:**

Обавезе органа јавне власти које не проистичу из прописа, већ по неком другом основу, Болница примењује Стратегије из области здравства, као и закључке Владе РС које регулишу питања плата и појединих радноправних института.

### **ОПИС ПОСТУПАЊА У ОКВИРУ НАДЛЕЖНОСТИ, ОВЛАШЋЕЊА И ОБАВЕЗА**

Законом о здравственој заштити РС, подзаконским актима и интерним актима односно Статутом Специјалне болнице за интерне болести Младеновац и правилницима регулисана су поступања у оквиру надлежности, овлашћења и обавеза у остваривању здравствене делатности.

Запослени са посебним овлашћењима и одговорностима су директор, помоћник директора за медицинска питања, помоћник директора за немедицинска питања и главна сестра болнице.

Конкретни примери о поступању

Изабрани лекар електронским путем, заказује специјалистичко-консултативни преглед. Пацијент се јавља са важећом здравственом књижицом и упутом у заказаном термину, на шалтер пријемне службе, одакле га упућују на одговарајућу амбуланту односно одговарајућем лекару специјалисти или лекару субспецијалисти, ради обављања заказаног прегледа. По обаљеном прегледу, пацијенту се издаје извештај лекара специјалисте, односно лекара субспецијалисте. У извештају се налази дијагноза, налаз и мишљење терапија, и евентуално контролни термин ако је заказан или интерни упут за неку од дијагностика.

### **ПРОПИСИ КОЈЕ ОРГАН ЈАВНЕ ВЛАСТИ ПРИМЕЊУЈЕ У СВОМ РАДУ**

#### **Прописи**

**Пропис којим је утврђена надлежност органа јавне власти, односно послова које обавља**

**Назив прописа:**

Закон о здравственој заштити (Службени гласник РС, број 25/2019 и 92/2023- аутентично тумачење)

Статут Специјалне болнице за интерне болести Младеновац, из октобра 2023.године

**Други прописи које Специјална болница за интерне болести Младеновац примењује у пословању  
Закони који се примењују у раду Болнице:**

1. Закон о раду („Сл. Гласник РС“, бр. 24/05, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014, 13/2017- одлука УС, 113/2017 и 95/2018- аутентично тумачење)
2. Закон о платама у државним органима и јавним службама („Сл. Гласник РС“, број 34/01, 62/06 – др. Закон, 116/08 – др. Закон, 92/11, 99/11- др.закон, 10/13, 55/13, 99/14, 21/16- др.закон, 113/17- др.закон, 95/18- др.закон, 86/19- др.закон, 157/20- др.закон и 123/21- др.закон)
3. Закон о здравственом осигурању („Сл. Гласник РС“, бр. 25/2019 и 92/2023- аутентично тумачење)
4. Закон о правима пацијента („Сл. Гласник РС“, бр. 45/2013 и 25/2019- др.закон)
5. Закон о начину одређивања максималног броја запослених у јавном сектору („Сл.гласник РС“, бр. 68/2015)
6. Закон о остваривању права на здравствену заштиту деце, трудница и породиља („Сл. Гласник РС“, бр. 104/2013)
7. Закон о јавним набавкама („Сл. Гласник РС“, бр. 91/2019 и 92/2023)
8. Закон о безбедности и здрављу на раду („Сл. Гласник РС“, бр. 35/2023)
9. Закон о заштити од пожара („Сл. Гласник РС“, бр. 111/2009, 20/2015, 87/2018 и 87/2018- др.закон)
10. Закон о заштити становништа од изложености дуванском диму („Сл. Гласник РС“, бр. 30/2010)
11. Закон о слободном приступу информацијама од јавног значаја („Сл. Гласник РС“, бр. 120/2004, 54/2007, 104/2009, 36/2010 и 105/2021)
12. Закон о буџету Републике Србије („Сл. Гласник РС“, бр. 92/2023)
13. Закон о рачуноводству („Сл. Гласник РС“, бр. 73/2019 и 44/2021- др.закон)
14. Закон о буџетском систему („Сл. Гласник РС“, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 93/12, 62/13, 63/13- испр, 108/13, 142/14, 68/15- др.закон, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18, 31/19, 72/19, 149/20, 118/21, 138/22, 118/21- др.закон и 92/23)
15. Закон о фискализацији („Сл. Гласник РС“, бр. 153/2020, 96/2021 и 138/2022)
16. Закон о платном промету („Сл. Лист СРЈ“, бр. 3/02, 5/03, „СЛ.гласник РС“, бр. 43/04, 62/06, 111/09- др.закон, 31/11 и 139/14- др.закон)
17. Закон о професионалној рехабилитацији и запошљавању особа са инвалидитетом („Сл. Гласник РС“, број 36/09, 32/13 и 14/2022-др.закон)
18. Закон о безбедности хране (“Сл. Гласник РС”, број 41/2009 и 17/2019)
19. Закон о спречавању корупције (“Сл. Гласник РС”, број 35/19, 88/19, 11/21-аутентично тумачење, 94/21, и 14/22)
20. Закон о заштити узбуњивача (“Сл. Гласник РС”, број 128/14).

**Уредбе које се примењују у раду Специјалне болнице:**

1. Уредба о коефицијентима за обрачун и исплату плата запослених у јавним службама („Сл. Гласник РС“, број 44/01, .... 73/23, 83/23 и 119/23)
2. Уредба о плану мреже здравствених установа („Сл. Гласник РС“, број 5/20, 11/20, 52/20. 88/20, 62/21, 69/21, 74/21 и 95/21)
3. Уредба о буџетском рачуноводству (“Сл. Гласник РС”, број 125/03, 12/2006 и 27/2020)
4. Уредба о изменама и допунама уредбе о каталогу радних места у јавним служб и другим организацијама у јавном сектору (“Сл. Гласник РС” број 43/18)
5. Одлука о максималном броју запослених

**Правилници:**

1. Правилник о ближим условима за обављање здравствене делатности у здравственим установама и другим облицима здравствене заштите („Сл. Гласник РС“, број 43/06, 112/09, 50/10, ... 18/22 и 20/23)
2. Правилник о условима и начину унутрашње организације здравствених установа (“Сл. Гласник РС”, број 43/2006 и 126/2014)
3. Правилник о специјализацијама и ужим специјализацијама здравствених радника и здравствених сарадника („Сл. Гласник РС“, број 10/13, ... 6/23 и 93/23)



4. Правилник о садржају и обиму права на здравствену заштиту из обавезног здравственог осигурања и о партицијама („Сл. Гласник РС“, број 34/2023)
5. Правилник о начину и поступку остваривања права из обавезног социјалног осигурања („Сл.гласник РС“ број 10/10, ... 31/21- др.правилник и 4/24- др.правилник)
5. Правилници у складу са Законом о јавним набавкама
6. Правилник о начину унутрашњег узбуњивања, начину одређивања овлашћеног лица код послодавца, као и другим питањима од значаја за унутрашње узбуњивање код послодавца који има више од десет запослених (“Сл. Гласник РС”, број 49/15 и 49/18- др.закон)

**Специјална болница у свом раду такође примењује:**

1. Посебан колективни уговор за здравствене установе чији је оснивач Република Србија, аутономна покрајина и јединица локалне самоуправе („Сл. Гласник РС“, број 96/2019 и 58/2020- Анекс I)
2. Статут Специјалне болнице за интерне болести Младеновац из 2023 године
3. Пословник о раду Управног одбора Специјалне болнице за интерне болести Младеновац
4. Пословник о раду Надзорног одбора Специјалне болнице за интерне болести Младеновац
5. Правилник о начину евидентирања, заштите и коришћења електронских докумената, бр.182 од 23.02.2024.године
6. Правилник о начину евидентирања, класификовања, архивирања и чувања архивске грађе и документарног материјала, бр.180 од 23.02.2024.године
7. Правилник о безбедности и здрављу на раду Специјалне болнице за интерне болести Младеновац
8. Правилник о стручном усавршавању и специјализацијама здравствених радника и здравствених сарадника Специјалне болнице за интерне болести Младеновац
9. Правилник о поступку и критеријумима за заснивање радног односа у Специјалној болници за интерне болести Младеновац, бр.136 од 09.02.2024.године
10. Пословни кодекс Специјалне болнице за интерне болести Младеновац
11. Правилник о ближем уређивању поступка јавне набавке Специјалне болнице за интерне болести Младеновац из 2024.године
12. Правилник о начину и роковима вршења пописа у Специјалној болнице за интерне болести Младеновац, бр.133 од 09.02.2024.године
13. Правилник о организацији буџетског рачуноводства и финансијском пословању, бр.132 од 09.02.2024.године
14. Правилник о благодјелничком пословању, бр. 134 од 09.02.2024.године
15. Правилник о остваривању здравствене заштите, кућном реду и унутрашњем надзору над стручним радом, бр.138 од 09.02.2024.године
16. Правилник о поступку унутрашњег узбуњивања, бр.141 од 09.02.2024.године
17. Правилник о радној дисциплини и правилу понашања запослених у току рада, бр.137 од 09.02.2024.године
18. Правилник о организацији и систематизацији послова и радних места Специјалне болнице за интерне болести Младеновац, бр.186 од 23.02.2024.године
19. Стратегија управљања ризицима са Регистром ризика за период 2024-2027
20. Процедура за расход основних средстава и ситног инвентара
21. Процедура о пријему, складиштењу и интерном пребацивању робе
22. Процедура за одржавање и поправке медицинских и осталих апарата

**УСЛУГЕ КОЈЕ ОРГАН ЈАВНЕ ВЛАСТИ ПРУЖА ЗАИНТЕРЕСОВАНИМ ЛИЦИМА КАО И ПОСТУПАК РАДИ ПРУЖАЊА УСЛУГА**

**Услуге које се пружају осигураним лицима:**

Специјална болница за интерне болести Младеновац је установа секундарног типа која пружа превентивне, дијагностичке и терапијске услуге из интерне медицине и одговарајућих ужих специјалности и то: кардиологије, ендокринологије, пулмологије, гастроентерологије, нефрологије; здравствене неге, лабораторијаске услуге и то: биохемијско-хематолошке и микробиолошке дијагностике, услуге радиолошке дијагностике, ултразвучне дијагностике и фармацеутске делатности преко болничке апотеке.

## Специјална болница за интерне болести Младеновац

У нашој установи се пружају услуге из области:  
урологије, неурологије и дерматовенерологије.

### Поступак ради пружања услуга:

Услуге болничког лечења, прегледа и контроле.

Здравствене услуге у Специјалној болници за интерне болести Младеновац пружају се у складу са прописима који регулишу начин остваривања истих.

### ПРЕГЛЕД ПОДАТАКА О ПРУЖЕНИМ УСЛУГАМА

Здравствене услуге у Специјалној болници за интерне болести Младеновац пружају се у складу са прописима који регулишу начин остваривања истих.

### Подаци о пруженим услугама у претходној и текућој години

Услуге по специјалностима	број здравствених услуга и специјалистичких прегледа- 2022 година	број здравствених услуга и специјалистичких прегледа- 2023 година
Гастроентерохепатолошки прегледи	537	824
Ендокринолошки прегледи	1,295	2,020
Пулмолошки прегледи	1,099	1,328
Нефролошки прегледи	0	9
Анголошки и миколошки прегледи	2,938	3,929
Кардиолошки прегледи	2,047	3,143
Интернистички и пријемно-тријажни прегледи	18,032	26,080
Хемодијализа	22,319	23,888
Кабинет за функционалну дијагностику	8,732	9,122
Стационарне услуге	247,412	307,900
Дијагностичке процедуре са снимањем- рендген	3,764	3,638
Дијагностичке процедуре са снимањем- ултразвук	3,260	4,000
Дијагностичке процедуре са снимањем- доплер	4,595	6,366
Лабораторијска дијагностика- биохемијске и хематолошке анализе	34,078	45,470
Лабораторијска дијагностика- микробиолошке и паразитолошке анализе	13,983	14,436

### ПОДАЦИ О ИЗВРШЕНИМ ИНСПЕКЦИЈАМА И РЕВИЗИЈАМА ПОСЛОВАЊА ОРГАНА ЈАВНЕ ВЛАСТИ

Специјална болница за интерне болести Младеновац као јавна установа у смислу члана 2. став 1. тачка 9. Закона о буџетском систему подлеже систему контроле и ревизије од стране Државне ревизорске институције, Републичког фонда за здравствено осигурање и инспекцији Министарства здравља.

### Извршене инспекције

Подаци о извршеним инспекцијама пословања у претходној и текућој години

Година (текућа, претходна)  
2023

Врста инспекцијског надзора  
Здравствена инспекција и Санитарна инспекција

Основ за покретање  
Спровођење редовне провере квалитета рада у здравственим установама за 2023. годину

Резултат извршеног надзора  
Утврђење неправилности приликом провере су благовремено отклоњене

### Извршене ревизије

Подаци о извршеним ревизијама пословања у претходној и текућој години

Година (текућа, претходна)  
2024 и 2023

Врста ревизије  
Ревизија Државне ревизорске институције, период 2021-2022

Основ за покретање  
Ревизија правилности пословања Специјалне болнице за интерне болести Младеновац, Младеновац у делу који се односи на набавке добара, услуга и радова у 2021. и 2022. години и расходе за запослене у 2022. години

Резултат извршеног надзора  
У току ревизија.  
Након окончања, коначан Извештај може се преузети на интернет страници Државне ревизорске институције [www.dri.rs](http://www.dri.rs).

### ПОДАЦИ О СРЕДСТВИМА РАДА И ОБЈЕКТИМА КОЈЕ ОРГАН ПОСЕДУЈЕ, ОДНОСНО КОРИСТИ

На основу члана 19. став 1. тачка 3. Закона о јавној својини ( Сл. Гласник РС, број 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016, 108/2016, 113/2017, 95/2018 и 153/2020) Специјална болница за интерне болести Младеновац се сматра корисником средстава у јавној својини.

Финансијска средства за рад Специјалне болнице за интерне болести Младеновац обезбеђују се из средстава обавезног здравственог осигурања у складу са Уговором о пружању и финансирању здравствених заштите закљученог са Републичким фондом за здравствено осигурање.

## Непокретности

### Опис непокретности

Специјална болница за интерне болести Младеновац се простире на катастарским парцелама под бројем 1617/1 КО Младеновац, у укупној површини парцела од 28.130 м<sup>2</sup> и са бруто површином објеката од 2800 м<sup>2</sup>, вредности грађевинског зељишта 4.010.439,33

Зграде и грађевински објекти на дан 31.12.2023.године ( конто 0111\*\*)

Зграда болнице, у укупној вредности од 20.661.298,36

Да ли непокретност представља имовину органа или је корисник

Специјална болница за интерне болести Младеновац је корисник непокретности у јавној својини

### Основ коришћења

Специјална болница за интерне болести Младеновац је корисник земљишних парцела и објеката ради пружања здравствених услуга због којих је основана, чији је власник оснивач Република Србија, која је пренела коришћење земљишних парцела и објеката.

## Покретности

### Покретности веће вредности

#### Списак покретности веће вредности

Опрема на дан 31.12.2023. године ( конто 0112\*\*)

Опрема за саобраћај

Рачунарска опрема

Опрема за домаћинство и угоститељство

Опрема за заштиту животне средине

Медицинска опрема

Лабораторијска опрема

Остала немедицинска опрема

У укупној вредности од 431.981,29

## ОПИС ПРАВИЛА У ВЕЗИ СА ЈАВНОШЋУ РАДА

Рад Специјалне болнице за интерне болести Младеновац је јаван. Све информације којима болница располаже, а које су настале у раду или у вези са радом, биће саопштене тражиоцу информације, биће му стављен на увид документ који садржи тражену информацију или ће му се издати копија захтеваног документа, а у складу са Законом о слободном приступу информацијама од јавног значаја („Службени гласник РС” бр. 120/04, 54/07, 104/09, 36/10 и 105/21), осим када су се, према овом закону, према Закону о заштити података о личности („Службени гласник РС“ број 87/18), Закону о тајности података („Службени гласник РС“ број: 104/09) и др. стекли услови за искључење или ограничење слободног приступа информацијама од јавног значаја.

### Прописи којима се уређује начин остваривања јавности рада органа јавне власти

#### Прописи

**Пропис којим се уређује начин остваривања јавности рада органа јавне власти, као и искључење и ограничавање јавности рада тог органа.**

#### Назив прописа

Закон о слободном приступу информацијама од јавног значаја („Сл. Гласник РС“, бр. 120/2004, 54/2007, 104/2009, 36/2010 и 105/2021)

Година доношења  
2004.

Место објављивања  
Службени гласник Републике Србије

Линк ка месту где се текст документа може преузети  
[https://www.paragraf.rs/propisi/zakon\\_o\\_slobodnom\\_pristupu\\_informacijama\\_od\\_javnog\\_znacaja.html](https://www.paragraf.rs/propisi/zakon_o_slobodnom_pristupu_informacijama_od_javnog_znacaja.html)

**Пропис којим се уређује начин остваривања јавности рада органа јавне власти, као и искључење и ограничавање јавности рада тог органа.**

Назив прописа  
Закон о заштити података о личности („Службени гласник РС“ број 87/2018)

Година доношења  
2018.

Место објављивања  
Службени гласник Републике Србије

Линк ка месту где се текст документа може преузети  
[https://www.paragraf.rs/propisi/zakon\\_o\\_zastiti\\_podataka\\_o\\_licnosti.html](https://www.paragraf.rs/propisi/zakon_o_zastiti_podataka_o_licnosti.html)

**Пропис којим се уређује начин остваривања јавности рада органа јавне власти, као и искључење и ограничавање јавности рада тог органа.**

Назив прописа  
Закон о тајности података („Службени гласник РС“ број: 104/2009)

Година доношења  
2009

Место објављивања  
Службени гласник Републике Србије

Линк ка месту где се текст документа може преузети  
[https://www.paragraf.rs/propisi/zakon\\_o\\_tajnosti\\_podataka.html](https://www.paragraf.rs/propisi/zakon_o_tajnosti_podataka.html)

### Јавност рада

Подаци о јавности рада

**Изглед и опис поступка за добијање идентификационих обележја за праћење рада органа**

Не постоје идентификациона обележја за праћење рада органа јавне власти.

**Изглед идентификационих обележја запослених у органу који могу доћи у додир са грађанима по природи свог посла или линк ка месту где се она могу видети**

Запослени поседују службене легитимације.

Могућност присуства седницама органа јавне власти и непосредног увида у рад органа јавне власти

Није допуштено присуствовање активностима органа јавне власти.

Допуштено аудио и видео снимања објеката које користи орган јавне власти и активности органа јавне власти

Није допуштено аудио и видео снимање активности органа јавне власти.

**ВРСТЕ ИНФОРМАЦИЈА У ПОСЕДУ, УКЉУЧУЈУЋИ САДРЖАЈ БАЗА  
ПОДАТАКА И РЕГИСТАРА КОЈИМА РУКУЈЕ ОРГАН ЈАВНЕ ВЛАСТИ**

На основу Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја („Службени гласник РС“, бр.120/2004, 54/2007, 104/2009, 6/2010 и 105/2021), Специјална болница за интерне болести Младеновац је дужна да заинтересованом лицу омогући увид, или изда копију документа који садржи информацију од јавног значаја, уколико је поседује или му је иначе доступна, а односи се на све оно о чему јавност има оправдани интерес да зна.

Све информације којима болница располаже, а које су настале у раду или у вези са радом болница ће саопштити тражиоцу информације, ставити на увид документ који садржи тражену информацију или му издати копију документа у складу са одредбама Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја, осим када су се, према овом закону, стекли услови за искључење или ограничење од слободног приступа информације од јавног значаја, као нпр. Информација о личним подацима тражиоца информације, тј. Жалиоца (нпр. Адреса становања и други подаци за контакт), а чијим одавањем би се повредило право на приватност одређеног лица или друге информације таквог карактера до којих се дође у поступку одлучивања по жалби.

Такође су сви подаци о раду болнице доступни са ограничењем уколико се исти односе на службену и пословну тајну.

Приступ се у начелу омогућава без ограничења, осим у случајевима када су посебним законом прописана ограничења односно када су у питању подаци везани за здравствено стање пацијената, а који су садржани у историји болести и здравственом картону пацијената.

Специјална болница за интерне болести Младеновац као здравствена установа поседује податке о леченим пацијентима, како амбулантно, тако и у стационарним условима, податке о запосленима, податке о спроведеним поступцима јавних набавки.

Подаци (немедицински) којима располаже Специјална болница за интерне болести Младеновац у папирној и електронској форми чувају се у правној и економско – финансијској служби, а документација (медицинска) која се односи на извештаје, историје болести и књиге протокола код одговорних медицинских сестара, а у електронском облику у ИТ сектору.

Документација се архивира у складу са Правилником о кацеларијском и архивском пословању са листом категорија регистратирског материјала Специјалне болнице за интерне болести Младеновац.

**Врсте информација у поседу**

Списак информација

Врсте информација које су настале у раду или у вези са радом органа и које се налазе у његовом поседу

описни назив информације	врста информације	омогућени приступ	напомена
Документација о корисницима права, мера и услуга		Ограничен у складу са законом	
Лични подаци о запосленима и по основу рада		Ограничен у складу са законом	
Статут		Омогућен без ограничења	
Правилници које је донела болница		Омогућен без ограничења	
Акт о процени ризика		Омогућен без ограничења	
Документација о буџету		Ограничен у складу са законом	
Подаци везани за поступке набавки		Омогућен без ограничења	
Програми рада		Омогућен без ограничења	
Извештаји о раду		Омогућен без ограничења	

**ЧУВАЊЕ НОСАЧА ИНФОРМАЦИЈА**

Регулисано је Законом о архивској грађи и архивској делатности („Сл. Гласник РС“, бр. 6/2020), Законом о културним добрима („Сл. Гласник РС“ бр. 71/94, 52/2011 – др. закони, 99/2011 – др. Закони 6/2020 – др. Закон и 35/2021 – др. Закон), Правилником о начину евидентирања, архивирања и чувања архивске грађе и документарног материјала број 180 од 23.02.2024.године, Правилником о начину евидентирања, заштите и коришћења електронских докумената број 182 од 23.02.2024.године и Листе категорија документарног материјала и архивске грађе са роковима чувања Специјалне болнице за интерне болести Младеновац број 181 од 23.02.2024.године.

**Врсте носача информација које орган јавне власти поседује**

Врста носача информација

Информације (подаци) који су примљени или настали у раду Специјалне болнице за интерне болести Младеновац обрађују се у складу са законом, правилницима и принципима канцеларијског пословања. Канцеларијско пословање обухвата: примање, прегледање, распоређивање, евидентирање, достављање у рад и отпремање поште, административно – техничко обрађивање аката, архивирање и чување архивираних предмета, излучивање безвредног регистратурског материјала и предају архивске грађе надлежном архиву (Историјски архив Београда), као и праћење ефикасности и ажурности рада органа управе.

Специјална болница за интерне болести Младеновац, односно њене службе/одељења, поседује информације које су везане за обављање послова из њене надлежности, а исте се, углавном у писаном облику, чувају у архиви болнице. Сем изузетно, појединих информације које се налазе и на другим носачима информација.

#### Начин чувања

Носачи информација у електронском облику налазе се на одговарајућим програмима (софтверима) на рачунарима који су заштићени од вируса. Документација се чува уз складу са законом, правилницима и уз примену одговарајућих мера заштите и правила о канцеларијском пословању.

#### Место чувања

У архиви Специјалне болнице за интерне болести Младеновац се чувају завршени (архивирани) предмети, евиденција о предметима, као и остали регистратурски материјал до предаје надлежном архиву или до његовог уништења (излучени безвредни регистратурски материјал) на основу потребне писмене сагласности Историјског архива Београда.

Сређена и пописана архивска грађа по правилу се предаје на чување Историјском архиву Београд после 30 година, рачунајући од дана настанка грађе, с тим што овај рок може да буде и дужи (у складу са чланом 39. Закона о културним добрима („Службени гласник РС“, бр. 71/94, 52/2011 – др. закони, 99/2011 – др. Закон, 6/2020 – др. Закон и 35/2021 – др. Закон).

## **СПИСАК НАЈЧЕШЋЕ ТРАЖЕНИХ ИНФОРМАЦИЈА ОД ЈАВНОГ ЗНАЧАЈА**

### **Информације од јавног значаја**

Списак најчешће тражених информација

Информације које су тражене више пута

Најчешће тражени подаци односе се на зараде и накнаде зарада и путних трошкова запослених и здравствену документацију.

### **Проактивно објављивање**

Одговори на често постављана или очекивана питања

Специјална болница за интерне болести Младеновац не објављује одговоре на постављана питања.

Судска пракса, службена мишљењима и објашњењима о примени прописа

[https://www.paragraf.rs/propisi/zakon\\_o\\_slobodnom\\_pristupu\\_informacijama\\_od\\_javnog\\_znacaja.html](https://www.paragraf.rs/propisi/zakon_o_slobodnom_pristupu_informacijama_od_javnog_znacaja.html)

Инфо-сервис

У Специјалној болници за интерне болести Младеновац не постоји инфо служба која пружа одговоре на питања грађана.

## **ИНФОРМАЦИЈЕ О ПОДНОШЕЊУ ЗАХТЕВА ЗА ПРИСТУП ИНФОРМАЦИЈАМА ОД ЈАВНОГ ЗНАЧАЈА**

### **Начин подношења захтева**

#### **Видови подношења захтева и контакт подаци**

Видови подношења захтева који се могу користити

Тражиоцу информација могу се доставити на увид информације са којима располаже Специјална болница за интерне болести Младеновац које су настале у раду или у вези са радом, у складу са Законом о слободном приступу информацијама од јавног значаја, осим када су се према Закону стекли услови за ограничење или искључење приступа информацијама од јавног значаја.

Начин тражења информација је путем подношења захтева за приступ информацијама од јавног значаја.

Болница нема инфо-сервис или службу која пружа одговоре на питања грађана. Захтев се предаје у писаном облику непосредном предајом или доставља поштом и електронском поштом.



Поштанска адреса  
Улица Бојводе Мишића број 2, 11400 Младеновац

Адреса за пријем електронске поште  
[sbib1office@gmail.com](mailto:sbib1office@gmail.com)

Тачно место  
Зграда болнице – писарница, у канцеларији за правне, кадровске и административне послове

### **ФИНАНСИЈСКИ ПОДАЦИ**

Специјална болница за интерне болести Младеновац као корисник средстава РФЗО не остварује приходе по основу пореза, социјалних доприноса и слично, већ од трансфера по основу Уговора са РФЗО, трансфера од буџета Републике, општине-града, донација и продаје од услуга(остали приходи).

У складу са Уредбом о буџетском рачуноводству установа саставља периодичне извештаје о извршењу својих финансијских планова и доставља их РФЗО ради консолидовања података.

Финансијски планови и Годишњи финансијски извештај за претходне године објављени су на сајту Специјалне болнице за интерне болести Младеновац, у оквиру – Документа.

Интернет страница  
[www.sbib.rs](http://www.sbib.rs)

### **ПОДАЦИ О ЈАВНИМ НАБАВКАМА**

За 2024.годину укупна вредност планираних јавних набавки износи 95.834.482,00 рсд без пдв са укљученим централизованим јавним набавкама које спроводи РФЗО и средствима одобреним од Министарства здравља (вредност без централизованих јавних набавки износи 35.989.129,00 без пдв).

План јавних набавки, све измене и допуне као и одлуке УО о усвајању доступан на <https://jnportal.ujn.gov.rs/>

Обавештење о спроведеним јавним набавкама објављено је на Порталу јавних набавки <https://jnportal.ujn.gov.rs/>

### **ПОДАЦИ О ДРЖАВНОЈ ПОМОЋИ**

Специјална болница за интерне болести Младеновац не пружа државну помоћ у складу са Упутством за израду и објављивање информатора о раду државних органа („Сл. гласник РС“, бр. 10/2022).

### **ПОДАЦИ О ИСПЛАЋЕНИМ ПЛАТАМА, ЗАРАДАМА И ДРУГИМ ПРИМАЊИМА**

Коефицијенти за обрачун и исплату плата запослених у Специјалној болници за интерне болести Младеновац утврђују се у складу са Законом о раду и Уредбом о коефицијентима за обрачун и исплату плата запослених у јавним службама, за свако радно место предвиђено Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији послова и радних места.