

II. СПЕЦИФИКАЦИЈА ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ

На основу члана 27.-29. Правилника, подносилац захтева је дужан у складу са наведеним критеријумима што је могуће прецизније дефинише и одреди предмет јавне набавке, одреди процењену вредност, техничке спецификације, прецизно, објективно и мерљиво дефинише квалитет предмета набавке и потребну количину добара, радова или услуга.

Процењена вредност јавне набавке мора бити заснована на спроведеном испитивању-истраживању тржишта предмета јавне набавке, које укључује проверу цене, квалитета, периода гаранције, одржавања и сл.

Процењена вредност набавке мора бити валидна у време покретања поступка.

Напомена: што је могуће прецизније дефинисати и одредити предмет набавке (жељена добра, радове и услуге), процењену вредност, техничке спецификације, квалитет и потребну количину предмета јавне набавке. (нпр. начин паковања - количине, јединица мере, грамажа-тежина, проценат раствора, материјал и сл.)

Није дозвољено навођење произвођача, добављача нити заштићеног имена добра, већ се мора навести генерички назив.

Молерско фарбарски Материјал.

1. 10.Цакова готовог бетона.
2. 5.Цакова завршне глет масе.
3. 15.Цакова лепка за мрежу.
4. 15кг.Испуне за гипс.
5. 2канте по25л Полу дисперзије.
6. 100 квадрата фасадне меже.
7. 15л Масне фарбе.
8. 4л Разређивача уланог.
9. 3.метра Шмиргле гранулације 220.
10. 5л Подлоге ЦН 94.
11. 3л Пологе за пред кречење 1/9.
12. 100метара бандаж траке.

III КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Подносилац захтева предлаже критеријуме за доделу уговора на један од следећих начина:

1. Најнижа цена

2. Економски најповољнија понуда- навести све делове критеријума са пондерима-укупно 100 пондера.

Спецификацију сачинио:

Мод. Тех. Службе. Сузан Јанковић
(навести звање, име и презиме – обавезно унети податак)

(потпис)

IV. ПРОВЕРА ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА ПОКРЕТАЊЕ ПОСТУПКА НАБАВКЕ (податке уноси Служба за економско-финансијске послове)

1.Подаци о апропријацији у буџету-конто: 4269111
(обавезно унети податак)

2.Број и ознака из Плана набавки: 12

3.Средства за набавку су обезбеђена у износу са ПДВ-ом од: 200.000,00
(обавезно унети податак)

Подносилац захтева је у обавези да у року од најкасније 3 (три) дана од дана враћања захтева изврши исправку на основу наведених неисправности и поново поднесе исправљени захтев.

ОДОБРАВА:

САГЛАСАН:

Руководилац Одељења за
економско-финансијске послове

В.д.директора

Др Сузана Дмитривић-Банковић

Датум:

18.07.2025.

