

## II. СПЕЦИФИКАЦИЈА ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ

На основу члана 27.-29. Правилника, подносилац захтева је дужан у складу са наведеним критеријумима што је могуће прецизније дефинише и одреди предмет јавне набавке, одреди процењену вредност, техничке спецификације, прецизно, објективно и мерљиво дефинише квалитет предмета набавке и потребну количину добара, радова или услуга.

Процењена вредност јавне набавке мора бити заснована на спроведеном испитивању-истраживању тржишта предмета јавне набавке, које укључује проверу цене, квалитета, периода гаранције, одржавања и сл.

Процењена вредност набавке мора бити валидна у време покретања поступка.

Напомена: што је могуће прецизније дефинисати и одредити предмет набавке (железна добра, радове и услуге), процењену вредност, техничке спецификације, квалитет и потребну количину предмета јавне набавке. (нпр. начин паковања - количине, јединица мере, грамажа-тежина, проценат раствора, материјал и сл.)

Није дозвољено навођење произвођача, добављача нити заштитеног имена добра, већ се мора навести генерички назив.

УСЛУГЕ ОДРЖАВАЊА ОПРЕМЕ У РЕЦИКЛАЖИ —  
— МАШИНА ЗА STERILIZACIJU MEDICINSKOG OTPADА I NJEGOVOG  
PRETVARANJA U KOMUNALNI OTPAD.

## III КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Подносилац захтева предлаже критеријуме за доделу уговора на један од следећих начина:

1. Најнижа цена
2. Економски најповољнија понуда- навести све делове критеријума са пондерима-укупно 100 пондера.

Спецификацију сачинио:

Шеф. Стр. Службе  
(навести звање, име и презиме – обавезно унети податак)  
Сузан Банковић  
( потпис)

## IV. ПРОВЕРА ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА ПОКРЕТАЊЕ ПОСТУПКА НАБАВКЕ

(податке уноси Служба за економско-финансијске послове)

1. Подаци о апропријацији у буџету-конто: 425281  
(обавезно унети податак)
2. Број и ознака из Плана набавки: 39
3. Средства за набавку су обезбеђена у износу са ПДВ-ом од: 450.000,00  
(обавезно унети податак)

Подносилац захтева је у обавези да у року од најкасније 3 (три) дана од дана враћања захтева изврши исправку на основу наведених неисправности и поново поднесе исправљени захтев.

САГЛАСАН:

Руководилац Одељења за  
економско-финансијске послове

[Својеручни потпис]

ОДОБРАВА:

В.д. директора  
Др Сузана Дмитровић-Банковић



[Својеручни потпис]

Датум: 08.10.2024